

Stadgar för Norrköpings Folkmusikorkester, FON.
Fastställda av Norrköpings Folkmusikorkester den 20:e juni 2023.

Föreningens namn och syfte

Föreningens namn

1 § Föreningens fullständiga namn är Norrköpings Folkmusikorkester. Föreningens akronym är FON, vilket är en förkortning av Folkmusikorkestern i Norrköping. Föreningens organisationsnummer är 802544-6397 och föreningen har sitt säte i Norrköpings kommun.

Föreningens syfte

2 § Föreningens ändamål är att bereda människor i Norrköping med omnejd en möjlighet att spela folkmusik tillsammans med andra.

Föreningen ska verka för att:

- sprida spelglädje och väcka intresse för folkmusik i Norrköping
- nyttja det kulturarv av nordisk folkmusik som finns och föra den muntliga traditionen vidare
- dokumentera och på det sättet bevara den nordiska folkmusiken digitalt
- stötta och uppmuntra medlemmarna i deras folkmusikspelande
- utveckla den folkmusikaliska kompetensen hos medlemmarna
- anpassa aktiviteter efter medlemmarnas ambitioner och önskemål
- skapa en miljö som passar både nybörjare och erfarna musiker

Medlemmar

Medlem

3 § En person som erlagt medlemsavgift räknas som medlem. Medlemsavgift erläggs varje termin. Höstterminen löper från den 1:a augusti till den 31:a januari. Vårterminen löper från den 1:a februari till den 31:a juli.

Medlems rättigheter (och skyldigheter)

4 § Medlem:

- har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna
- har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter
- ska följa föreningens stadgar och beslut som fattats av organ inom föreningen
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen

Stödmedlem

5 § En person kan välja att vara stödmedlem. Stödmedlemmar betalar en avgift varje termin samtidigt som de vanliga medlemmarna. En stödmedlem är inte en fullvärdig medlem och omfattas därför inte av 4 §.

Medlemsavgiftens storlek

6 § Avgiften för medlemmar och stödmedlemmar bestäms på ordinarie eller extra årsmöte.

Årsmöten

Årsmötet

7 § Föreningens högsta beslutande organ är dess årsmöte. Ordinarie årsmöte ska avhållas i april varje år.

Kallelse

8 § Kallelse samt dagordning för årsmöte ska skickas ut via mail av styrelsen senast fyra veckor innan mötet. Styrelsen ska hålla redovisningshandlingarna och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

Motioner

9 § Motion ska vara styrelsen tillhanda senast två veckor före mötet. Förslag om stadgeändring eller upplösning av föreningen ska inlämnas senast tre veckor före mötet.

Stadgeändring

10 § Två årsmöten krävs för att ändra stadgar. Om beslutet är enhälligt krävs bara ett möte.

Beslutanderätt

11 § Mötet har beslutsrätt med det antal medlemmar som är närvarande på mötet.

Röstning

12 § Medlemmar har rösträtt på årsmötet. Beslut fattas med absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet angivna röster. Vid lika röster väger ordförandens röst för två. Omröstning sker öppet om inte någon mötesdeltagare begär sluten omröstning.

Protokoll

13 § Vid årsmöten ska beslutsprotokoll föras. Detta ska inom en vecka förfärdigas och göras tillgängligt för medlemmarna. Protokollet ska justeras av mötesordförande och två på mötet utsedda justeringspersoner.

Agenda

14 § På årsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Mötets öppnande
2. Fråga om årsmötets behöriga utlysande
3. Fastställande av dagordning
4. Val av ordförande samt sekreterare för mötet.
5. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare.
6. Redogörelse för föregående års verksamhet.
7. Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste räkenskapsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
9. Val av:
 - a. ordförande
 - b. kassör
 - c. övriga styrelseledamöter
 - d. revisor

- e. valberedning
- 10. Fastställande av medlemsavgift
- 11. Behandling av motioner
- 12. Övriga frågor

Extra årsmöte

15 § Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra årsmöte om det behövs.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte om revisorerna kräver det eller om minst hälften av medlemmarna kräver det. Begäran om mötet ska meddelas skriftligen till styrelsen och då ska även ändamålet för mötet framgå.

Om inte styrelsen kallar till möte inom 14 dagar får den som krävt mötet kalla till detta.

Vid extra årsmöte ska utöver ärende 1-5 i 14 § samt mötets avslutande endast förekomma de ärenden för vilka mötet blivit utlyst och vilka angivits i kallelsen till mötet.

Styrelse och förvaltning

Styrelsen består av

16 § Styrelsen består av minst tre ledamöter. Posterna ordförande och kassör måste tillsättas. Styrelsen rekommenderas bestå av 5-7 ledamöter.

17 § Styrelseledamöter utses på årsmötet för en mandattid på ett år. Styrelsen utser inom sig övriga befattningar som behövs utöver ordförande och kassör.

Avgår vald styrelseledamot före mandattidens period äger styrelsen rätt att tillförordna annan ledamot den posten eller omfördela ledamotens arbete mellan de andra ledamöterna.

Styrelsens uppgifter

18 § Styrelsen ska verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Styrelsen ska således:

- verka för att upprätthålla och förnya stadgar
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och förvalta arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- förbereda årsmötet

Det åligger ordföranden att:

- fördela arbetet och verkställa beslut
- föra föreningens talan
- skriva verksamhetsberättelse

Det åligger kassören att:

- förvalta föreningens tillgångar
- föra kassabok över föreningens inkomster och utgifter

Ordförande och kassör äger befogenhet att var för sig i bankärenden och uttag av föreningens medel ensam teckna föreningens namn.

19 § Styrelsen sammanträder på kallelse från ordförande eller då minst hälften av ordinarie ledamöter begär detta.

Styrelsen är beslutsmässig om samtliga ledamöter kallats till sammanträdet och minst tre ledamöter är närvarande.

Vid sammanträde ska protokoll föras.

20 § Mellan styrelsemötena kan beslut fattas via en aktuell kommunikationsplattform. Dessa beslut ska tas upp och protokollföras vid närmast efterföljande styrelsemöte.

Valberedning

21 § Valberedningens nomineringar till nästa års styrelse ska vara styrelsen tillhanda senast två veckor innan aktuellt årsmöte.

Revision

22 § Styrelsen ska tillhandahålla revisorn föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemslista och övriga handlingar, som revisorn vill ta del av, när denne så begär, samt när det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret, senast fyra veckor före årsmötet.

Revisorn ska granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast två veckor före årsmötet.

Revisor får inte inneha annan befattning inom föreningen. Revisor har rätt att närvara vid styrelsemöten.

Verksamhet

Firma och konto

23 § Föreningens firma tecknas av ordförande eller kassör var för sig.

Verksamhetsår

24 § Föreningens verksamhets- och räkenskapsår löper från 1 maj till 30 april.

Föreningens upplösande

25 § För att upplösa föreningen krävs att minst $\frac{2}{3}$ av medlemmarna röstar för upplösning av föreningen vid två på varandra följande årsmöten. Vid upplösning av föreningen ska dess tillgångar skänkas till annan ideell musikfrämjande organisation på det sätt som majoriteten av kvarvarande medlemmar beslutar.